

# 記入例

誓約・同意事項をよくご確認ください。

支給要件について、申請者が該当する項目に『✓』を記入してください。  
①、②のそれぞれに1つも該当しない方は支給要件を満たしておりませんので、支給対象外となります。

金融機関の口座情報を記入した上で、振込先金融機関口座確認書類(通帳の写し等)を提出してください。

※口座確認書類は、金融機関名、口座番号、口座名義人(カナ・漢字)を確認できる書類であること

様式第3号(第7条関係)

## 令和5年度 千葉市子育て世帯臨時給付金 申請書(請求書)

受付印

(あて先) 千葉市長

記入日 令和 5 年 9 月 4 日

### 【誓約・同意事項】

『千葉市子育て世帯臨時給付金 申請書(請求書)』(本書)の提出で以下の事項に同意されたものとみなします。

- 千葉市子育て世帯臨時給付金(以下「本給付金」という。)の支給要件に該当します。
- 本給付金の支給要件の該当性等を審査等するため、千葉市が必要な住民基本台帳情報の確認を行うことや必要な資料を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
- 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- この申請書は、千葉市において支給決定をした後は、本給付金の請求書として取り扱います。
- 千葉市が支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和6年2月29日(令和6年2月以降の出生児童の場合は、令和6年4月8日)までに申請・請求者に連絡・確認できない場合には、千葉市は当該申請が取り下げられたものとみなします。
- 給付金の支給後、令和5年4月30日より前に遡って住民票が削除された場合など、本給付金の支給要件に該当しないことが判明した場合には、本給付金を返還します。

### 1. 支給要件

次の要件①、要件②について、該当する項目のチェック欄(□)に『✓』を記入してください。

#### 要件①(必須)

- (1) 平成17年4月2日～令和6年4月1日までの間に生まれた子を養育している。

#### 要件②(どちらかは必須)

- (1) 令和5年4月30日時点で対象児童が千葉市に住所を有している。  
 (2) 令和5年6月1日～令和6年4月1日までに出生した児童の出生時の住民登録地が千葉市にある。

### 2. 申請・請求者

主たる生計維持者を申請者としてください。

氏名、性別、生年月日、現住所、電話番号は必須項目、メールアドレスは任意項目です。

氏名 (フリガナ) 氏 名 〇〇 〇〇	性別 男 女	生年月日 昭和 平成 55 年 10 月 10 日	申請・請求者の現住所 千葉市〇〇区〇〇-〇
電話番号(日中の連絡先)	〇〇〇 ( 〇〇〇 ) 〇〇〇〇		
メールアドレス	〇〇〇〇〇@△△△△.jp		

### 3. 振込口座

【受取口座記入欄】振込先金融機関口座確認書類(通帳の写し(コピー)等)を添付してください。

振込先口座 はいずれかに記入し	口座名義 ※2. 申請・請求者(各表)に異なります。 ※通帳の表記に合わせてください。	フリガナ 氏 名 〇〇 〇〇	〇〇 〇〇										
	金融機関コード	金融機関名	〇〇〇	1. 銀行	4. 信連	7. 信連連	支店コード	〇〇 〇〇			支店名	〇〇〇	支店本・支店出張所
	ゆうちょ銀行以外の金融機関	口座の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 2当座	口座番号(7桁) 右詰で記入								〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇
	ゆうちょ銀行	金融機関コード	金融機関名	ゆうちょ銀行		店番		店名					口座番号(7桁) 右詰で記入

- ※長期間入金のない口座を記入しないで下さい。
- ※口座名義人フリガナは、口座確認書類のカナ氏名を記載してください。間違いがある場合口座振込不能となります。
- ※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。

(次ページに続きます)

4. 対象児童

令和5年4月30日時点で千葉市に住所を有している児童を下記に記入してください。また、令和5年5月以降に出生した児童については、出生時の住民登録地が千葉市にある児童を記入してください。  
既に本給付金が支給されている児童については、申請しても支給の対象となりません。  
下記記入欄について欄が不足する場合は、別途任意の書式に記載し、提出してください。

児童区分 <small>該当する区分に○をつけてください</small>	(フリガナ) 児童氏名	生年月日	性別	同居 又は 別居	児童との関係性
小学生 未就学児	○○ ○○	平成 ○ 令和	男	同居	<input checked="" type="checkbox"/> ①父母 <input type="checkbox"/> ②未成年後見人 <input type="checkbox"/> ③その他養育者 <input type="checkbox"/> ④里親
中学生 高校生年代	○○ ○○	18年5月11日	女	別居	
現住所(申請・請求者と別居の場合のみ記入)		令和5年4月30日時点の住民票所在地* 現住所と同じ場合は記入不要			

児童区分 <small>該当する区分に○をつけてください</small>	(フリガナ) 児童氏名	生年月日	性別	同居 又は 別居	児童との関係性
小学生 未就学児	○○ ○○	平成 ○ 令和	男	同居	<input checked="" type="checkbox"/> ①父母 <input type="checkbox"/> ②未成年後見人 <input type="checkbox"/> ③その他養育者 <input type="checkbox"/> ④里親
中学生 高校生年代	○○ ○○	25年9月2日	女	別居	
現住所(申請・請求者と別居の場合のみ記入)		令和5年4月30日時点の住民票所在地* 現住所と同じ場合は記入不要			

児童区分 <small>該当する区分に○をつけてください</small>	(フリガナ) 児童氏名	生年月日	性別	同居 又は 別居	児童との関係性
小学生 未就学児	○○ ○○	平成 ○ 令和	男	同居	<input type="checkbox"/> ①父母 <input type="checkbox"/> ②未成年後見人 <input type="checkbox"/> ③その他養育者 <input checked="" type="checkbox"/> ④里親
中学生 高校生年代	○○ ○○	2年11月9日	女	別居	
現住所(申請・請求者と別居の場合のみ記入)		令和5年4月30日時点の住民票所在地* 現住所と同じ場合は記入不要			

※ 令和5年5月以降に出生した児童については、出生時の住民登録地を記入してください。また、下記表にある必要な書類を提出してください。

続柄	必要な書類
①父母	別居する児童を監護している場合は、児童からみた世帯主の続柄が確認できる資料(養育者である旨の申立書、対象児童の戸籍抄本等)(様式自由)※同居している場合は不要です
②未成年後見人	未成年後見人である旨の申立書、対象児童の戸籍抄本等、対象児童の実親の状況(氏名、存否、住所)が確認できる書類(様式自由)
③その他養育者	対象児童の実親の状況(氏名、存否、住所)が確認できる書類(様式自由)
④里親	対象児童が委託されていることが確認できる書類

5. 申請額・請求額

※既に本給付金を支給されている児童の分は、申請しても支給の対象となりません。

対象児童数	3 人	申請額・請求額(対象児童一人あたり1万円)	3 万円
-------	-----	-----------------------	------

【提出書類】 □にチェックをつけて確認して下さい。

【申請者全員】

- 令和5年度 千葉市子育て世帯臨時給付金申請書(請求書)(本書)
- 申請・請求者本人確認書類の写し(コピー)
- 受取口座情報を確認できる書類の写し(コピー)

【4.対象児童の記入欄の児童との関係が①父母(同居)以外の場合】

- 申請・請求者の世帯の状況、児童との関係性を確認できる書類の写し(コピー)

申請期限 令和6年2月29日(木)事務局必着

(令和6年2月以降の出生児童に対する申請は、令和6年4月8日事務局必着)

今回給付金を申請する児童について、申請時点の状況を記入してください。

※平成17年4月1日以前に生まれた児童は対象外のため、記入しないでください

現在申請者と別居している児童は、現住所を記入してください。

現住所と令和5年4月30日時点の住所が異なる児童は、4月30日時点の住所を記入してください。

「4.対象児童」の記入欄に記入した児童の人数を記入してください。

申請に必要な提出書類を確認し、漏れがないよう提出してください。

申請額・請求額は、「対象児童数×1万円」で計算してください。